

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЧЕБНО-  
КОНСАЛТИНГОВЫЙ ЦЕНТР «ЛИКЕЙ»  
(АНО ДПО УКЦ «ЛИКЕЙ»)**

---

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор Автономной некоммерческой организации  
дополнительного профессионального образования  
Учебно-Консалтинговый Центр «Ликей»

\_\_\_\_\_  
В.А. Марийченко  
«16» сентября 2019 г.

**ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ  
«ПОМОЩНИК ВОСПИТАТЕЛЯ»  
(наименование программы)**

Программа рассмотрена на заседании  
Педагогического совета АНО ДПО УКЦ  
«Ликей» и рекомендована к применению  
в образовательном процессе, протокол  
№ 20 от 16 сентября 2019 г.

**ТВЕРЬ 2019**

## **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Программа профессиональной подготовки «Помощник воспитателя» (далее – Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. N 292.

1.2. При разработке Программы учтены требования:

Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утв. приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н;

Профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. № 544.

Требования, установленные в указанных выше документах, реализуются в Программе путем изучения соответствующих дисциплина (занятий), прохождения стажировки и итоговой аттестации.

1.3. Программа реализуется в заочной форме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учетом требований приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ" (зарег. в Минюсте России 18.09.2017 г. № 48226).

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации Программы информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Для реализации Программы с применением электронного обучения и ДОТ в АНО ДПО УКЦ «Ликей» в соответствии с приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ" (зарег. в Минюсте России 18.09.2017 г. № 48226) созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств.

Применение электронного обучения и ДОТ обеспечивает освоение слушателями Программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения АНО ДПО УКЦ «Ликей» независимо от места нахождения обучающихся.

1.4. Обучение по Программе осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

1.5. Освоение Программы завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен проводится с целью определения соответствия полученных знаний, умений и навыков Программе и установления на этой основе лицам, прошедшим обучение, квалификационных разрядов.

Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования». К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

Лицам, успешно освоившим Программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего, подтверждающий получение профессии **помощник воспитателя (3-й квалификационный разряд)**.

Образец свидетельства о профессии рабочего, должности служащего устанавливается АНО ДПО УКЦ «Ликей».

1.6. Лицам, показавшие на квалификационном экзамене неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть Программы и (или) отчисленным из АНО ДПО УКЦ «Ликей», выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому АНО ДПО УКЦ «Ликей».

1.7. Оценка качества освоения Программы проводится в форме внутреннего мониторинга качества образования при проведении самообследования в порядке, установленном АНО ДПО УКЦ «Ликей».

1.8. Программа может на добровольной основе иметь профессионально-общественную аккредитацию.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

### **2.1. Цель обучения:**

получение профессиональной компетенции, необходимой для осуществления деятельности по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста.

### **2.2. Категория слушателей:**

лица, имеющие среднее (полное) общее образование, среднее профессиональное и (или) высшее образование;

2.3. Трудоемкость обучения: нормативный срок освоения программы – 82 часа, включая все виды учебной работы слушателей.

2.4. Учебная нагрузка устанавливается не более 40 часов в неделю, включая все виды учебной работы слушателей. Продолжительность учебной недели составляет 5 дней. Продолжительность учебного часа учебной деятельности слушателей устанавливается 45 минут.

2.5. Режим занятий: не более 8 часов в день.

2.6. Форма обучения и форма организации образовательной деятельности: заочная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2.7. Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ:

- самостоятельная работа, в том числе консультации (групповые и индивидуальные), проводимые в режиме off-line с использованием информационно-телекоммуникационных сетей;

- квалификационный экзамен.

## **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

3.1. Изучение Программы направлено на получение следующей профессиональной компетенции (ПК):

способность осуществлять деятельность по организации повседневной жизнедеятельности детей с целью их духовного и физического развития, охраны жизни и здоровья, социальной адаптации.

3.2. Технологии формирования, средства и технологии оценки профессиональной компетенции представлены в дисциплинарной карте компетенции:

Табл. 1. Дисциплинарная карта компетенции

способность осуществлять деятельность по организации повседневной жизнедеятельности детей с целью их духовного и физического развития, охраны жизни и здоровья, социальной адаптации (ПК).	
Технологии формирования:	Средства и технологии оценки:
Самостоятельная работа, в том числе консультации (групповые и индивидуальные), проводимые в режиме off-line;	Квалификационный экзамен

3.3. В результате освоения Программы слушатели

**должны знать:**

- законодательные и нормативно-правовые основы образовательной деятельности;
- требования к квалификации работников, осуществляющих педагогическую деятельность в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- структуру, содержание и особенности применения ФГОС общего образования;
- формы и методы развития профессиональных компетенций и педагогического мастерства;
- психолого-педагогические основы образовательной деятельности;
- основы дошкольной педагогики;
- характеристику и особенности развития детей дошкольного возраста;
- основы детской психологии и возрастные особенности детей дошкольного возраста;
- сущность и содержание процессов восприятия, внимания, мышления и воображения у детей дошкольного возраста;
- особенности научения в период дошкольного детства;
- оценку психологической готовности ребенка к обучению в школе;
- методы и методику обучения в области дошкольного образования, их сущность и особенности применения;
- методику руководства игровой деятельностью детей;
- основные педагогические технологии дошкольного образования, их сущность и особенности применения;
- особенности развития детей дошкольного возраста;
- сущность и содержание методики физического, нравственного, правового, эстетического и трудового воспитания детей дошкольного возраста;
- основные положения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования;
- структуру и содержание примерной основной образовательной программы дошкольного образования;
- особенности организации и реализации дошкольного образования;
- традиционные и нетрадиционные формы организации общения педагогов и родителей;
- сущность гендерного подхода в дошкольном образовании;
- принципы и правила инклюзивного дошкольного образования;

**должны уметь:**

- организовывать виды деятельности, осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте: предметная, познавательно-исследовательская, игра (ролевая, режиссерская, с правилом), продуктивная; конструирование, создания широких возможностей для развития свободной игры детей, в том числе обеспечения игрового времени и пространства;
- применять методы физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с образовательной программой организации;
- использовать методы и средства анализа психолого-педагогического мониторинга, позволяющие оценить результаты освоения детьми образовательных программ, степень

сформированности у них качеств, необходимых для дальнейшего обучения и развития на следующих уровнях обучения;

владеть всеми видами развивающих деятельностей дошкольника (игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской);

выстраивать партнерское взаимодействие с родителями (законными представителями) детей раннего и дошкольного возраста для решения образовательных задач, использовать методы и средства для их психолого-педагогического просвещения;

владеть ИКТ-компетентностями, необходимыми и достаточными для планирования, реализации и оценки образовательной работы с детьми раннего и дошкольного возраста.

3.4. Формирование профессиональной компетенции реализуется путем проведения учебных мероприятий Программы в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2. Формирование профессиональных компетенций

Перечень профессиональных компетенций, формирование которых достигается в результате освоения программы	Учебные мероприятия Программы, направленные на формирование профессиональных компетенций:
Способность осуществлять деятельность по организации повседневной жизнедеятельности детей с целью их духовного и физического развития, охраны жизни и здоровья, социальной адаптации (ПК).	<p>Дисциплина Д-1. Законодательные и нормативно-правовые основы образовательной деятельности.</p> <p>Дисциплина Д-2. Требования к квалификации работников, осуществляющих педагогическую деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.</p> <p>Дисциплина Д-3. Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) дошкольного образования как механизм обновления образовательного процесса.</p> <p>Дисциплина Д-4. Развитие профессиональных компетенций и педагогического мастерства как необходимое условие реализации ФГОС.</p> <p>Дисциплина Д-5. Педагогика в системе дошкольного образования.</p> <p>Дисциплина Д-6. Психология в системе дошкольного образования.</p> <p>Дисциплина Д-7. Методологические основы дошкольного обучения</p> <p>Дисциплина Д-8. Теория и методика развития и воспитания детей дошкольного возраста.</p> <p>Дисциплина Д-9. Проектирование и реализация образовательного процесса в образовательной организации дошкольного образования.</p> <p>Квалификационный экзамен</p>

3.5. Перечень, трудоемкость, последовательность и распределение дисциплин, иных видов учебной деятельности слушателей и формы аттестации установлены учебным планом.

3.6. Конкретное содержание дисциплин, перечень, трудоемкость и последовательность их изучения, установлены рабочей программой.

3.7. Для получения слушателями необходимых знаний и умений Программой предусматривается проведение занятий, в т.ч. консультаций, а для оценки степени и уровня освоения слушателями Программы - проведение квалификационного экзамена.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЧЕБНО-  
КОНСАЛТИНГОВЫЙ ЦЕНТР «ЛИКЕЙ»  
(АНО ДПО УКЦ «ЛИКЕЙ»)**

---

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ  
«ПОМОЩНИК ВОСПИТАТЕЛЯ»  
(наименование программы)**

**2019**

№ п/п	Наименование дисциплин	Общая трудоемкость час.	Форма аттестации
1	2	3	4
1	Дисциплина Д-1. Законодательные и нормативно-правовые основы образовательной деятельности	16	зачет
2	Дисциплина Д-2. Требования к квалификации работников, осуществляющих педагогическую деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	4	зачет
3	Дисциплина Д-3. Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) дошкольного образования как механизм обновления образовательного процесса.	8	зачет
4	Дисциплина Д-4. Развитие профессиональных компетенций и педагогического мастерства как необходимое условие реализации ФГОС	8	зачет
5	Дисциплина Д-5. Педагогика в системе дошкольного образования	4	зачет
6	Дисциплина Д-6. Психология в системе дошкольного образования	4	зачет
7	Дисциплина Д-7. Методологические основы дошкольного обучения	8	зачет
8	Дисциплина Д-8. Теория и методика развития и воспитания детей дошкольного возраста	10	зачет
9	Дисциплина Д-9. Проектирование и реализация образовательного процесса в образовательной организации дошкольного образования	12	зачет
	Итого по дисциплинам	74	-
10	Итоговая аттестация	8	квалификационный экзамен
	Итого:	82	

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЧЕБНО-  
КОНСАЛТИНГОВЫЙ ЦЕНТР «ЛИКЕЙ»  
(АНО ДПО УКЦ «ЛИКЕЙ»)**

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ  
«ПОМОЩНИК ВОСПИТАТЕЛЯ»  
(наименование программы)**

**2019**



№№	Наименование дисциплин, темы занятий	Всего, час.	Самостоятельная работа, в том числе консультации в режиме off-line	Форма аттестации
1	2	3	4	5
1	Дисциплина Д-1. Законодательные и нормативно-правовые основы образовательной деятельности	16	16	зачет
2	Занятие 1.1. Правовые, организационные и экономические основы образования в Российской Федерации	2	2	-
3	Занятие 1.2. Право на занятие педагогической деятельностью.	2	2	-
4	Занятие 1.3. Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности	2	2	-
5	Занятие 1.4. Особенности регулирования труда педагогических работников	2	2	-
6	Занятие 1.5. Охрана труда в образовательной организации	4	4	-
7	Занятие 1.6. Обеспечение мер пожарной безопасности в образовательной организации (пожарно-технический минимум)	2	2	-
8	Занятие 1.7. Первая помощь пострадавшим от несчастного случая	2	2	-
9	Дисциплина Д-2. Требования к квалификации работников, осуществляющих педагогическую деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	4	4	зачет
10	Занятие 2.1. Требования законодательных и нормативных правовых актов к квалификации педагогических работников	1	1	-
11	Занятие 2.2. Применение профессиональных стандартов	1	1	-
12	Занятие 2.3.	2	2	-

	Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального			
1	2	3	4	5
	общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)». Концепция, структура, содержание.			
13	Дисциплина Д-3. Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) дошкольного образования как механизм обновления образовательного процесса.	8	8	зачет
14	Занятие 3.1. Реализация ФГОС в системе дошкольного образования	2	2	-
15	Занятие 3.2. Особенности организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС дошкольного образования	6	6	-
16	Дисциплина Д-4. Развитие профессиональных компетенций и педагогического мастерства как необходимое условие реализации ФГОС	8	8	зачет
17	Занятие 4.1. Специфика педагогической деятельности	1	1	-
18	Занятие 4.2. Компетенции педагога. Педагогическая техника как элемент педагогического мастерства	1	1	-
19	Занятие 4.3. Коммуникативная культура педагога	1	1	-
20	Занятие 4.4. Мастерство педагогического взаимодействия	1	1	-
21	Занятие 4.5. Стратегии поведения в педагогическом конфликте	1	1	-
22	Занятие 4.6. Технология организации диалогового взаимодействия	1	1	-
23	Занятие 4.7. Мастерство педагога в управлении учебно-воспитательным процессом	1	1	-

24	Занятие 4.8. Мастерство стимулирования активной познавательной и развивающей деятельности детей на основе метода учебных проектов	1	1	-
25	Дисциплина Д-5. Педагогика в системе дошкольного образования	4	4	зачет
1	2	3	4	5
26	Занятие 5.1. Психолого-педагогические основы образовательной деятельности	2	2	-
27	Занятие 5.2. Основы дошкольной педагогики	2	2	-
28	Дисциплина Д-6. Психология в системе дошкольного образования	4	4	зачет
29	Занятие 6.1. Основы детской психологии	1	1	-
30	Занятие 6.2. Возрастные особенности ребенка	2	2	-
31	Занятие 6.3. Процессы восприятия, внимания, мышления и воображения у детей	1	1	-
32	Дисциплина Д-7. Методологические основы дошкольного обучения	8	8	зачет
33	Занятие 7.1. Методика обучения в области дошкольного образования	4	4	-
34	Занятие 7.2. Методика руководства игровой деятельностью детей	2	2	-
35	Занятие 7.3. Педагогические технологии дошкольного образования	2	2	-
36	Дисциплина Д-8. Теория и методика развития и воспитания детей дошкольного возраста	10	10	зачет
37	Занятие 8.1. Теория и методика развития детей дошкольного возраста	4	4	-
38	Занятие 8.2. Методика воспитания в области дошкольного образования	6	6	-
39	Дисциплина Д-9. Проектирование и реализация образовательного процесса в	12	12	зачет

	образовательной организации дошкольного образования			
40	Занятие 9.1. Организация и осуществление образовательной деятельности по основной образовательной программе дошкольного образования	4	4	-
41	Занятие 9.2. Примерная основная образовательная	4	4	-
1	2	3	4	5
	программа дошкольного образования	4	4	-
42	Занятие 9.3. Особенности организации и реализации дошкольного образования			
	Итого по дисциплинам	74	74	-
43	Итоговая аттестация	8	8	квалификационный экзамен
	ВСЕГО	82	82	-

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЧЕБНО-  
КОНСАЛТИНГОВЫЙ ЦЕНТР «ЛИКЕЙ»  
(АНО ДПО УКЦ «ЛИКЕЙ»)**

---

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ  
«ПОМОЩНИК ВОСПИТАТЕЛЯ»  
(наименование программы)**

**ТВЕРЬ 2019**

## ***Дисциплина Д-1. Законодательные и нормативно-правовые основы образовательной деятельности***

### ***Занятие 1.1. Правовые, организационные и экономические основы образования в Российской Федерации***

Правовое регулирование отношений в сфере образования. Основные принципы государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования. Право на образование. Государственные гарантии реализации права на образование в Российской Федерации. Полномочия федеральных органов государственной власти в сфере образования. Полномочия Российской Федерации в сфере образования, переданные для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования. Полномочия органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в сфере образования. Структура системы образования. Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты. Образовательные программы. Общие требования к реализации образовательных программ. Экономическая деятельность и финансовое обеспечение в сфере образования. Особенности финансового обеспечения оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования. Осуществление образовательной деятельности за счет средств физических лиц и юридических лиц. Имущество образовательных организаций.

#### ***Занятие 1.2. Право на занятие педагогической деятельностью.***

Понятие "педагогическая деятельность". Требования Закона об образовании к лицам, осуществляющим педагогическую деятельность. Двухуровневая квалифицирующая система. Требования трудового законодательства к лицам, осуществляющим педагогическую деятельность. Номенклатура должностей педагогических работников. Правовой статус педагогических работников. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации. Академические права и свободы. Трудовые права и социальные гарантии. Обязанности и ответственность педагогических работников.

#### ***Занятие 1.3. Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности***

Требования Трудового кодекса к проведению аттестации. Характер аттестации. Общая последовательность проведения квалификационной аттестации. Федеральный закон № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификаций». Определения. Проведение независимой оценки квалификации. Центры оценки квалификаций. Изменения, которые внесены в Трудовой кодекс РФ в связи с принятием Федерального закона от 03.07.2016 г. № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификаций». Сравнительная характеристика аттестации педагогических работников. Аттестация педагогических работников как элемент повышения качества образования. Цели аттестации педагогических работников. Формирование аттестационных комиссий. Принципы аттестации. Проведение аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, на соответствие занимаемым должностям. Основные положения Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утв. приказом Минобрнауки России от 7 апреля 2014 г. № 276. Категории работников, которые не проходят аттестацию. Положение о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утв. приказом Минобрнауки России от 30 марта 2015 г. № 293. Основание аттестации. Квалификационные категории. Подача заявления о проведении аттестации. Основные требования, предъявляемые к педагогическим работникам для присвоения первой квалификационной категории. Дополнительные требования для присвоения высшей квалификационной категории к педагогическому работнику. Решение аттестационной комиссии. Пример приказа «О

проведении аттестации педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу».

#### *Занятие 1.4. Особенности регулирования труда педагогических работников*

Требования к лицам, допускаемым к педагогической деятельности. Особенности заключения и прекращения трудового договора с работниками организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ. Продолжительность рабочего времени. Ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск. Длительный отпуск педагогических работников. Дополнительные основания прекращения трудового договора с педагогическим работником. Выход на пенсию педагогических работников. Периоды работы, включаемые в стаж.

#### *Занятие 1.5. Охрана труда в образовательной организации*

Основы оценки и управления профессиональными рисками. Нормативно-правовая база в области охраны труда. Обязанности работодателя по выполнению государственных нормативных требований охраны труда и обеспечению безопасных условий труда работников. Обязанности работника в области охраны труда. Ответственность за нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Организация и проведение расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Организация системы управления охраной труда. Социальное партнерство работодателя и работников в сфере охраны труда. Организация общественного контроля. Специальная оценка условий труда. Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций. Разработка инструкций по охране труда. Предоставление компенсаций за условия труда; обеспечение работников средствами индивидуальной защиты. Основы предупреждения профессиональной заболеваемости. Социальная защита пострадавших на производстве. Общие правовые принципы возмещения причиненного вреда. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

#### *Занятие 1.6. Обеспечение мер пожарной безопасности в образовательной организации*

Организация обучения мерам пожарной безопасности. Общие требования противопожарного режима в Российской Федерации. Требования пожарной безопасности при эксплуатации отопительных приборов и систем. Инструкции о мерах пожарной безопасности. Обеспечение первичными средствами пожаротушения. Требования пожарной безопасности в зданиях для проживания людей, образовательных и культурно-просветительных учреждениях.

#### *Занятие 1.7. Первая помощь пострадавшим от несчастного случая*

Перечень мероприятий по оказанию первой помощи. Первоочередные действия при наличии сознания у пострадавшего. Первоочередные действия при отсутствии сознания. Правила определения наличия сознания и самостоятельного дыхания. Правила проведения надавливаний на грудную клетку. Последовательность проведения искусственного дыхания. Удаление инородного тела из дыхательных путей приемом Геймлиха. Первая помощь при наружном кровотечении. Правила наложения жгута. Алгоритм подробного осмотра пострадавшего. Первая помощь при травме головы. Первая помощь при травмах глаз и век. Первая помощь при носовом кровотечении. Первая помощь при травме шеи. Первая помощь при ранении грудной клетки. Первая помощь при ранении живота. Первая помощь при травмах конечностей. Правила иммобилизации (обездвиживания). Первая помощь при термических ожогах. Первая помощь при тепловом (солнечном) ударе. Первая помощь при отморожениях. Первая помощь при общем переохлаждении. Первая помощь при отравлениях. Первая помощь при поступлении токсического вещества через рот. Первая помощь при поступлении токсического вещества через дыхательные пути. Первая помощь при поражениях

электрическим током. Первая помощь при укусах ядовитых змей. Первая помощь при укусах насекомых. Первая помощь при поражениях глаз. Первая помощь при обмороке. Первая помощь при сердечном приступе. Придание пострадавшему оптимального положения тела. Извлечение пострадавшего из автомобиля или труднодоступного места. Общие правила. Способы переноса пострадавших из места поражения. Перенос пострадавшего на носилках (щите). Перенос пострадавших при помощи подручных средств. Состав аптечек первой помощи (автомобильной). Состав аптечек для оказания первой помощи работникам.

## ***Дисциплина Д-2. Требования к квалификации работников, осуществляющих педагогическую деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования***

### ***Занятие 2.1. Требования законодательных и нормативных правовых актов к квалификации педагогических работников***

Актуальные вопросы и перспективы применения профессиональных стандартов. Федеральный закон от 02.05.2015 № 122-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и статьи 11 и 73 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации». Особенности применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными внебюджетными фондами РФ, государственными или муниципальными учреждениями, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, а также государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными обществами, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности или муниципальной собственности. Квалификация. Профессиональный стандарт. Сравнительный анализ понятия «квалификация». Компенсации, льготы и ограничения, установленные трудовым законодательством. Информационный ресурс «Профессиональные стандарты». Требования трудового законодательства к квалификации работников. Общие основания прекращения трудового договора. Увольнение вследствие недостаточной квалификации. Представительные органы работников. Порядок учета мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, иных представителей работников при принятии локальных нормативных актов. Увольнение работников, являющихся членами профсоюза, вследствие недостаточной квалификации. Вопрос квалификации работников при сокращении численности или штата работников организации. Структура и содержание профессионального стандарта. Методические рекомендации по разработке профессионального стандарта. Макет профессионального стандарта. Структура профессионального стандарта. Вид профессиональной деятельности. Обобщенная трудовая функция. Трудовая функция. Трудовое действие. Соотношение приведенных понятий. Уровни квалификации в целях разработки профессиональных стандартов. Опыт работы, как составной части квалификации работника. Тождественность наименований должностей, профессий и специальностей, содержащихся в едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих, едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, наименованиям должностей, профессий и специальностей, содержащимся в профессиональных стандартах.

### ***Занятие 2.2. Применение профессиональных стандартов***

Нормативно-правовая основа применения профессиональных стандартов. Постановление Правительства РФ от 22.01.2013 N 23 "О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов". Соотношение профессионального стандарта и Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих. Применение профессиональных стандартов работодателями при формировании кадровой политики и в управлении персоналом, при организации обучения и аттестации работников, разработке должностных инструкций, тарификации работ, присвоении тарифных разрядов



работникам и установлении систем оплаты труда с учетом особенностей организации производства, труда и управления; образовательными организациями профессионального образования при разработке профессиональных образовательных программ; при разработке в установленном порядке федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования. Установление систем оплаты труда. Взаимосвязь оплаты труда с квалификацией (уровнем знаний, умений, практических навыков, опытом) работника. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Оплата труда работников, финансируемых из бюджетов различных уровней. Аттестация и оценка квалификаций. Аттестация. Требования Трудового кодекса к проведению аттестации. Внешняя и внутренняя аттестация. Основные положения закона «О независимой оценке квалификаций». Сравнительная характеристика сущности и содержания аттестации: Трудовой кодекс и нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти. Требования профессиональных стандартов к образованию и обучению. Последовательность (рекомендуемая) установления соответствия образования требованиям профессиональных стандартов. Законодательство РФ о дополнительном профессиональном образовании. Право работника на подготовку и дополнительное профессиональное образование. Права и обязанности работодателя по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников.

*Занятие 2.3. Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)». Концепция, структура, содержание.*

Квалификационные требования к педагогическим работникам. Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих. Концепция разработки профессионального стандарта. Профессиональный стандарт и педагогическая деятельность. Проблемы внедрения. Разъяснения о применении требований к образованию и обучению по должности "учитель", установленных профессиональным стандартом "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)". Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт. Характеристика обобщенных трудовых функций. Требования к образованию и обучению, опыту практической работы. Особые условия допуска к работе. Трудовые функции, необходимые знания, умения и трудовые действия.

***Дисциплина Д-3. Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) дошкольного образования как механизм обновления образовательного процесса***

*Занятие 3.1. Реализация ФГОС в системе дошкольного образования*

Стратегические ориентиры федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Развитие готовности педагога к реализации ФГОС дошкольного образования. Сопровождение педагогов в период освоения ФГОС дошкольного образования. Установление перспективно-преемственных связей в системе дошкольное - общее и начальное образование.

*Занятие 3.2. Особенности организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС дошкольного образования*

Требования к структуре и содержанию образовательной программы, её объёму в условиях реализации ФГОС дошкольного образования. Структура образовательной программы дошкольного образования. Содержание образовательной программы дошкольного образования. Особенности организации процесса позитивной социализации и индивидуализации детей дошкольного возраста. Требования к условиям реализации Программы. Развивающая предметно-пространственная среда в эффективной реализации образовательной программы дошкольной организации. Требования к результатам освоения основной образовательной программы дошкольного образования. Планирование образовательной деятельности как условие реализации Программы, разработанной

участниками образовательных отношений. Взаимодействие с семьями воспитанников как участниками образовательных отношений. Роль дошкольного образовательного учреждения в повышении педагогической культуры семьи. Рекомендации педагогам ДОО по организации сотрудничества с семьёй воспитанников. Психолого-педагогическое сопровождение одарённых детей в образовательном процессе ДОО

#### ***Дисциплина Д-4. Развитие профессиональных компетенций и педагогического мастерства как необходимое условие реализации ФГОС***

##### *Занятие 4.1. Специфика педагогической деятельности.*

Характерные признаки педагогической деятельности. Элементы педагогической деятельности. Виды педагогической деятельности. Специфические характеристики педагогического труда. Предмет педагогического труда. История вопроса мастерства педагога. Структура педагогического мастерства. Профессионально-педагогическая направленность личности учителя. Педагогические способности. Ведущие и сопутствующие (вспомогательные) способности педагогов. Модель педагогических способностей.

##### *Занятие 4.2. Компетенции педагога. Педагогическая техника как элемент педагогического мастерства*

Подходы в определении ключевых компетентностей. Требования к содержанию и организации образовательного процесса, ориентированного на формирование компетентностей. Педагогическая техника учителя и ее формирование. Организация педагогически целесообразного внешнего вида учителя. Техника речи как важнейший компонент педагогической техники учителя.

##### *Занятие 4.3. Коммуникативная культура педагога*

Понятие и формирование коммуникативной культуры личности. Коммуникативные стереотипы и коммуникативное творчество. Формирование коммуникативной культуры педагога. Педагогический такт. Вербальная культура общения педагога. Роль мимики в передаче информации. Значение поз и жестов педагога. Коммуникативные качества и свойства личности педагога. Коммуникативные умения и способности педагога.

##### *Занятие 4.4. Мастерство педагогического взаимодействия*

Речь педагога как основное средство его профессионального взаимодействия. Формы педагогической речи. Особенности речи педагога. Требования к речи педагога. Пути становления и совершенствования педагогической речи. Педагогическое общение и его функции. Функции педагогического общения. Стили педагогического общения. Педагогическая этика и авторитет педагога. Формирование педагогически целесообразных отношений в ходе учебно-воспитательного процесса. Профессионально-коммуникативная тактика педагога.

##### *Занятие 4.5. Стратегии поведения в педагогическом конфликте*

Сущность, этапы и виды конфликта. Виды поведения в конфликтной ситуации. Особенности педагогических конфликтов. Преодоление конфликтной ситуации в деятельности учителя. Конструктивные формы общения. Избегание конфликта. Преимущества и недостатки способов разрешения конфликтов.

##### *Занятие 4.6. Технология организации диалогового взаимодействия*

Чувства в работе педагога. Характеристики педагогической любви. Убеждение и внушение как способы воздействия в педагогическом процессе. Требования к убеждению и условия его эффективности. Роль внушения в педагогическом процессе, виды внушения. Характеристика форм внушения. Взаимосвязь убеждения и внушения в ходе педагогического процесса.

##### *Занятие 4.7. Мастерство педагога в управлении учебно-воспитательным процессом*

Мастерство учителя при подготовке к уроку, прогнозирование взаимодействия с ребенком. Организация групповой и индивидуальной деятельности детей. Мастерство учителя в стимулировании активной познавательной и развивающей деятельности

учащихся. Организация познавательной и развивающей деятельности учащихся. Методы, приемы стимулирования познавательной и развивающей деятельности. Методы развития познавательного интереса. Методы формирования ответственности и обязательности. Методы развития психических функций, творческих способностей и личностных качеств учащихся. Активизации познавательной деятельности детей на уроках. Стимулирование активной познавательной и развивающей деятельности в процессе игры, учебного занятия, внеучебной деятельности. Создание эмоционально-положительного фона на занятиях. Игра как активная познавательно - развивающая деятельность детей. Сущность понятия «педагогическая игра». Игровые технологии в младшем школьном возрасте. Игровые технологии в среднем и старшем школьном возрасте. Технологическая схема деловой игры.

*Занятие 4.8. Мастерство стимулирования активной познавательной и развивающей деятельности детей на основе метода учебных проектов*

Развитие метода проектов в России. Метод учебных проектов. Основные понятия. Этапы разработки учебного проекта. Психолого-педагогические условия проектирования. Организационно-методические условия проектирования. Модель среды учебного проектирования. Внутренняя структура проекта. Полная структура проекта. Дидактические особенности проектов разного типа. Практико-ориентированный (прикладной) проект.

#### ***Дисциплина Д-5. Педагогика в системе дошкольного образования***

*Занятие 5.1. Психолого-педагогические основы образовательной деятельности*

Сущность педагогической деятельности. Образование как педагогический процесс. Педагогические цели. Содержание образования. Сущность и методы обучения. Педагогические принципы. Педагогические средства и формы организации педагогического процесса. Приспособление педагогического процесса к целям развития. Сущность и структура целостного педагогического процесса (ЦПП). Психолого-педагогические аспекты процесса саморазвития педагога.

*Занятие 5.2. Основы дошкольной педагогики*

Становление дошкольной педагогики как науки. Объект, предмет и функции дошкольной педагогики. Понятийный аппарат дошкольной педагогики. Характеристика развития детей дошкольного возраста. Общая характеристика линий развития детей дошкольного возраста. Особенности развития мальчиков и девочек. Связь дошкольной педагогики с другими науками. Логика научно-педагогических исследований.

#### ***Дисциплина Д-6. Психология в системе дошкольного образования***

*Занятие 6.1. Основы детской психологии*

Социальная ситуация развития. Ведущая деятельность в дошкольном возрасте. Мышление. Речь. Восприятие. Внимание. Память. Воображение. Эмоциональная сфера. Развитие мотивационной сферы. Развитие самосознания. Кризис семи лет.

*Занятие 6.2. Возрастные особенности ребенка.*

Возрастные особенности детей (от 3 до 4 лет, от 4 до 5 лет, от 5 до 6 лет, от 6 до 7 лет). Возрастные нормы психического развития ребенка (критерии результативности) (к 4, 5, 6, 7 годам).

*Занятие 6.3. Процессы восприятия, внимания, мышления и воображения у детей*

Перцептивные процессы: ощущения, восприятие. Восприятие. Возрастные особенности восприятия у дошкольников. Внимание. Возрастные особенности внимания у дошкольников. Память. Возрастные особенности памяти у дошкольников. Мышление. Возрастные особенности мышления у дошкольников. Воображение. Возрастные особенности воображения у дошкольников. Особенности научения в период дошкольного детства. Психологическая готовность ребенка к обучению в школе.

#### ***Дисциплина Д-7. Методологические основы дошкольного обучения***

*Занятие 7.1. Методика обучения в области дошкольного образования*

Методы обучения детей дошкольного возраста. Наглядные методы и приемы обучения. Словесные методы и приемы обучения. Практические методы обучения. Игровые методы и приемы обучения. Выбор и сочетание методов и приемов обучения. Педагогические средства обучения дошкольников. Материальные средства обучения. Идеальные средства обучения. Организация индивидуально-ориентированного обучения дошкольников.

#### *Занятие 7.2. Методика руководства игровой деятельностью детей.*

Методика руководства сюжетно-ролевой игрой детей раннего и дошкольного возраста. Овладение игровыми умениями в раннем возрасте (1,5-3 года). Формирование сюжетной игры у детей младшего дошкольного возраста. Формирование сюжетной игры у детей среднего дошкольного возраста. Формирование сюжетной игры у детей старшего дошкольного возраста.

#### *Занятие 7.3. Педагогические технологии дошкольного образования*

Классификация педагогических технологий в дошкольном образовании. Основные признаки педагогической технологии. Здоровьесберегающие технологии в дошкольном образовании и их классификация. Характеристика педагогических технологий, ориентированных на развитие личностных качеств ребенка, его индивидуальности. Составляющие педагогической технологии целостного развития ребенка как субъекта специфических детских видов деятельности. Технологии проектной деятельности. Технологии исследовательской деятельности. Технология «портфолио дошкольника». Информационно-коммуникативные технологии.

### ***Дисциплина Д-8. Теория и методика развития и воспитания детей дошкольного возраста***

#### *Занятие 8.1. Теория и методика развития детей дошкольного возраста*

Развитие детей дошкольного возраста. Понятие о развитии личности. Социализация, ее сущность, стадии и механизмы. Воспитание и обучение как факторы развития. Факторы социализации и формирования личности. Возрастная периодизация развития личности.

#### *Занятие 8.2. Методика воспитания в области дошкольного образования*

Методика физического воспитания детей дошкольного возраста. Методика организации режимных процессов. Требования к сформированности культурно-гигиенических навыков у детей разных возрастных групп. Методика нравственного воспитания детей дошкольного возраста. Механизм нравственного воспитания. Классификация методов нравственного воспитания детей дошкольного возраста. Своеобразие применения методов нравственного воспитания в каждой возрастной группе. Методика проведения этических бесед с дошкольниками. Основные направления нравственного воспитания дошкольников. Составляющие (уровни) патриотизма. Правовое воспитание дошкольников. Этапы правового воспитания детей. Методика эстетического воспитания детей дошкольного возраста. Средства эстетического воспитания. Формы организации художественной деятельности. Педагогические условия реализации задач художественно-эстетического воспитания. Классификация методов эстетического воспитания дошкольников. Методика трудового воспитания детей дошкольного возраста. Задачи трудового воспитания. Специфика труда дошкольников. Компоненты трудовой деятельности. Направления трудового воспитания в детском саду. Формы организации труда дошкольников. Требования к организации детского труда.

### ***Дисциплина Д-9. Проектирование и реализация образовательного процесса в образовательной организации дошкольного образования***

*Занятие 9.1. Организация и осуществление образовательной деятельности по основной образовательной программе дошкольного образования.*

Общее образование. Дошкольное образование. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих

образовательную деятельность. Требования к Федеральным государственным образовательным стандартам (ФГОС). Общая структура ФГОС. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155. Комментарии к федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования Минобрнауки России от 28 февраля 2014 г. № 08-249. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования. Основные положения.

*Занятие 9.2. Примерная основная образовательная программа дошкольного образования*

Образовательные программы. Реестр примерных образовательных программ. Экспертиза проектов примерных программ. Перечень разработанных и размещенных в реестре примерных образовательных программ. Примерная основная образовательная программа дошкольного образования.

*Занятие 9.3. Особенности организации и реализации дошкольного образования*

Организация взаимодействия с семьями воспитанников. Традиционные и нетрадиционные формы организации общения педагогов и родителей. Познавательные формы взаимодействия с родителями. Досуговые формы взаимодействия с родителями. Наглядно-информационные формы взаимодействия с родителями. Информационно-аналитические формы организации взаимодействия с родителями. Письменные формы взаимодействия с родителями. Критерии эффективности использования различных форм работы с родителями в воспитании и развитии личности ребенка. Гендерный подход в дошкольном образовании. Общие понятия о гендерной педагогике. Краткий исторический обзор становления гендерной педагогике. Актуальные проблемы гендерной педагогике. Гендерные аспекты профессиональной деятельности педагогов. Особенности гендерной социализации мальчиков и девочек. Актуальность гендерного подхода в дошкольном образовании. Создание условий в дошкольном учреждении для гендерной социализации дошкольников. Инклюзивное образование. Современное инклюзивное образование в России. Принципы инклюзивного образования. Правила инклюзивной школы. Принципы формирования индивидуальной программы обучения. Здоровье сберегающие технологии в современных ДОУ.

***Квалификационный экзамен***

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЧЕБНО-  
КОНСАЛТИНГОВЫЙ ЦЕНТР «ЛИКЕЙ»  
(АНО ДПО УКЦ «ЛИКЕЙ»)**

---

**ТИПОВОЕ РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ  
«ПОМОЩНИК ВОСПИТАТЕЛЯ»  
(наименование программы)**

**ТВЕРЬ 2019**

№№	Мероприятие	Время проведения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
<b>Организационно-технические мероприятия</b>			
1	Проверка готовности телекоммуникационных каналов связи и их работоспособности. Проверка работоспособности компьютерной программы дистанционного обучения. Отправление логинов и паролей слушателям.	накануне обучения (за 1-2 дня до начала обучения)	работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»
2	Изучение Дисциплины Д-1. Законодательные и нормативно-правовые основы образовательной деятельности	1-й день обучения	педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели
3	Изучение Дисциплины Д-1. Законодательные и нормативно-правовые основы образовательной деятельности	2-й день обучения	педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели
4	Изучение Дисциплины Д-2. Требования к квалификации работников, осуществляющих педагогическую деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	3-й день обучения	педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели
5	Изучение Дисциплины Д-3. Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) дошкольного образования как механизм обновления образовательного процесса	3-й день обучения	педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели
6	Изучение Дисциплины Д-3. Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) дошкольного образования как механизм обновления образовательного процесса	4-й день обучения	педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели
7	Изучение Дисциплины Д-4. Развитие профессиональных компетенций и педагогического мастерства учителя как необходимое условие реализации ФГОС	4-й день обучения	педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели
8	Изучение Дисциплины Д-4. Развитие профессиональных компетенций и педагогического мастерства учителя как необходимое условие реализации ФГОС	5-й день обучения	педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели
9	Изучение Дисциплины Д-5. Педагогика в системе дошкольного образования	5-й день обучения	педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели
10	Изучение Дисциплины Д-6. Психология в системе дошкольного образования	6-й день обучения	педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/



1	2	3	4
			слушатели
11	Изучение Дисциплины Д-7. Методологические основы дошкольного обучения	6-й день обучения	педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели
12	Изучение Дисциплины Д-7. Методологические основы дошкольного обучения	7-й день обучения	педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели
13	Изучение Дисциплины Д-8. Теория и методика развития и воспитания детей дошкольного возраста	8-й день обучения	педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели
14	Изучение Дисциплины Д-8. Теория и методика развития и воспитания детей дошкольного возраста	9-й день обучения	педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели
15	Изучение Дисциплины Д-9. Проектирование и реализация образовательного процесса в образовательной организации дошкольного образования	9-й день обучения	педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели
16	Изучение Дисциплины Д-9. Проектирование и реализация образовательного процесса в образовательной организации дошкольного образования	10-й день обучения	педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели
<b>ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>			
17	Итоговая аттестация (квалификационный экзамен) по окончании изучения всех дисциплин)	11-й день обучения	комиссия АНО ДПО УКЦ «Ликей»

Примечание:

1. Общая продолжительность освоения учебного плана составляет 11 рабочих дней по 8 часов ежедневно.

2. Продолжительность и время самостоятельного изучения дисциплин, прохождения итоговой аттестации слушатели устанавливают самостоятельно исходя из уровня своей подготовки, характера профессиональной деятельности, загруженности по месту работы и т.п.

3. Рекомендуемое расписание освоения учебного плана:

1-й учебный час:	09.00-09.45
2-й учебный час:	09.45-10.30
Перерыв:	10.30-10.45
3-й учебный час:	10.45- 11.30
4-й учебный час:	11.30-12.15
Обед:	12.15-13.00
5-й учебный час:	13.00-13.45
6-й учебный час:	13.45-14.30
Перерыв:	14.30-14.45
7-й учебный час:	14.45-15.30
8-й учебный час:	15.30-16.15



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЧЕБНО-  
КОНСАЛТИНГОВЫЙ ЦЕНТР «ЛИКЕЙ»  
(АНО ДПО УКЦ «ЛИКЕЙ»)**

---

—

**ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ  
РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ  
«ПОМОЩНИК ВОСПИТАТЕЛЯ»  
(наименование программы)**

**ТВЕРЬ 2019**

## *1. Общие требования к реализации Программы.*

1.1. Организационно-педагогические условия реализации Программы должны обеспечивать ее реализацию в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся и соответствовать требованиям, установленным приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ" (зарег. в Минюсте России 18.09.2017 г. № 48226).

1.2. АНО ДПО УКЦ «Лицей» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой.

1.3. Каждый слушатель в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным круглосуточным доступом к электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение электронной информационно-образовательной среды обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:  
доступ к учебному плану, рабочей программе дисциплин, к электронной библиотеке и электронным образовательным ресурсам по дисциплинам;  
фиксацию хода образовательного процесса, результатов освоения программы;  
проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения;  
формирование электронного портфолио слушателя, в том числе сохранение результатов изучения учебно-методических материалов и прохождения установленных Программой аттестаций;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

1.4. К педагогической деятельности по Программе допускаются работники, удовлетворяющие требованиям ст. 46 Федерального закона от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации должна соответствовать квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237) и (или) профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденного Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993).

В случае, если педагогический работник не имеет установленной специальной подготовки или стажа работы, но обладает достаточным практическим опытом и

выполняет качественно и в полном объеме возложенные на него должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии он может быть назначен на соответствующую должность так же, как и лицо, имеющее специальную подготовку и стаж работы.

1.6. Реализация Программы предусматривает применение следующих видов учебных занятий: самостоятельная работа, в том числе консультации в режиме off-line, итоговая аттестация, которые реализуются с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы.

2.1. Оргтехника обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

2.2. Программное обеспечение электронной информационно-образовательной среды обеспечивает одновременный доступ 50 слушателей, обучающихся по Программе.

2.3. Слушателям обеспечен удаленный доступ к электронному периодическому справочнику «Система ГАРАНТ».

2.4. Материально-техническое обеспечение Программы представлено ниже.

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов и объектов	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда, безвозмездное пользование и др.)
<b>1. Информационное и программное обеспечение образовательной деятельности</b>			
1	Предоставление услуг доступа к телекоммуникационной сети «Интернет»	170021, г. Тверь, ул. Докучаева д. 36 пом. XII	-
2	Установка, администрирование и техническая поддержка системы дистанционного обучения на базе программного продукта MOODLE	170021, г. Тверь, ул. Докучаева д. 36 пом. XII	-
3	Предоставление доступа для проведения дистанционного обучения в программном комплексе «Центр дистанционного обучения и контроля учащихся» на базе 1:С	170021, г. Тверь, ул. Докучаева д. 36 пом. XII	исключительное право на программу в соответствии со ст. 1296 ГК РФ
4	Лицензия на программное обеспечение Microsoft	170021, г. Тверь, ул. Докучаева д. 36 пом. XII	лицензионное соглашение
5	Лицензия на программное обеспечение ESETNOD32	170021, г. Тверь, ул. Докучаева д. 36 пом. XII	лицензионное соглашение
6	Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ»	170021, г. Тверь, ул. Докучаева д. 36 пом. XII	-
7	Предоставление услуг «Вебинар.ру Платформа»	170021, г. Тверь, ул. Докучаева д. 36 пом. XII	-

<b>2. Оргтехника, технические и мультимедийные средства обучения</b>			
9	Компьютеры с соответствующим программным обеспечением, используемые для размещения электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) и электронной информационно-образовательной среды (Intel Pentium G4440 3/300 ГГц 3 МБ, LGA1151, OEM\$; Intel i3/2x1600/320Gb/case)	2 шт.	собственность
<b>3. Информационно-методическое обеспечение</b>			
10	Обеспеченность литературой осуществляется посредством доступа к электронному периодическому справочнику «Система ГАРАНТ» согласно договора № 330/2018 от 09.04.2018 г.	-	-
11	Учебно-методические пособия по дисциплинам, входящим в Программу. Видеофильмы по Программе.	-	собственность

### *3. Организация электронного обучения*

3.1. Доступ слушателей к электронной информационно-образовательной среде осуществляется с помощью присваиваемых и выдаваемых им логинов и паролей.

Логин и пароль состоит из буквенных и цифровых символов, генерируемых случайным образом датчиком случайных чисел.

3.2. Слушателю одновременно с направлением логина и пароля, также направляется инструкция пользователя по работе в электронной информационно-образовательной среде.

3.3. Введя логин и пароль, слушатель получает доступ к электронным информационным ресурсам и электронным образовательным ресурсам.

3.4. Электронные информационные ресурсы представляют собой базу законодательных, нормативных правовых актов, нормативно-технических документов, стандартов оказания медицинских услуг, клинических и методических рекомендаций по Программе.

3.5. Электронные образовательные ресурсы представляют собой учебные материалы, разработанные на основе законодательных, нормативных правовых актов, нормативно-технических документов, стандартов оказания медицинских услуг, клинических и методических рекомендаций.

3.6. Учебный материал разбит на дисциплины, которые в свою очередь разбиты на занятия.

3.7. При изучении каждой дисциплины слушатель имеет возможность направлять вопросы (замечания, предложения и т.п.) в адрес АНО ДПО УКЦ «Лицей» в реальном режиме времени.

Ответы на поставленные вопросы направляются слушателю непосредственно на указанный им адрес электронной почты.

3.8. Дисциплины могут изучаться слушателями в любой последовательности.

3.9. По окончании изучения дисциплин Программы в электронной информационно-образовательной среде проводится итоговая аттестация.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЧЕБНО-  
КОНСАЛТИНГОВЫЙ ЦЕНТР «ЛИКЕЙ»  
(АНО ДПО УКЦ «ЛИКЕЙ»)**

---

—

**СИСТЕМА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ  
«ПОМОЩНИК ВОСПИТАТЕЛЯ»  
(наименование программы)**

**ТВЕРЬ 2019**

1. Осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения относится к компетенции АНО ДПО УКЦ «Ликей» и определяется Программой.

Система оценки результатов освоения Программы включает:

промежуточную аттестацию;

квалификационный экзамен.

2. Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования (проверка знаний)- после изучения дисциплин Программы.

3. Квалификационный экзамен проводится после изучения Программы. Лица, получившие по итогам промежуточной аттестации неудовлетворительную оценку, к сдаче квалификационного экзамена не допускаются.

Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах по профессии «Помощник воспитателя».

Для приема квалификационного экзамена приказом формируется квалификационная комиссия. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

Результаты квалификационного экзамена оформляются протоколом.

Для допуска к экзамену заявителю необходимо предъявить документ, удостоверяющий его личность.

Проверка теоретических знаний при проведении квалификационного экзамена по решению комиссии может проводиться в форме компьютерного тестирования или собеседования с членами комиссии.

При проведении компьютерного тестирования обучаемому предлагается ответить на тестовые вопросы. На каждый вопрос экзаменуемому предлагается несколько вариантов ответов, один из которых правильный.

Экзамен оценивается «Сдан» или «Не сдан».

Экзамен считается сданным, если заявитель правильно ответил не менее чем на 70 % предложенных вопросов.

Экзамен считается не сданным, если заявитель правильно ответил менее чем на 70 % предложенных вопросов.

Перечень предложенных вопросов и ответы, данные на них экзаменуемым, распечатываются на печатающем устройстве и прилагаются к протоколу.

Перед началом квалификационного экзамена экзаменуемый знакомится с программой, правилами сдачи экзамена, указывает фамилию, имя, отчество; дату сдачи экзамена.

Рекомендуемая продолжительность квалификационного экзамена- восемь учебных часов.

Копия протокола о сдаче экзамена выдается экзаменуемым, как правило, в день сдачи экзамена, но не позже трех дней со дня его проведения. Копия протокола должна быть заверена в установленном порядке.

4. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися Программы, а также хранение в архивах информации об этих результатах осуществляются в порядке, установленном АНО ДПО УКЦ «Ликей» на бумажных и (или) электронных носителях.